Perfil de materia

Inglés

4º ESO

Curso 2019-20

INDICADORES DE LOGRO

Los indicadores de nuestra materia se agrupan en cuatro bloques, correspondientes a las cuatro destrezas básicas de un idioma. Todos ellos aparecen de manera transversal a lo largo de todas las unidades, y por ello, se evalúan en los tres trimestres. Sólo hay dos indicadores relacionados con la lectura de un libro adaptado (III.4 y III.5) que se evalúan en el 2º trimestre.

I. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES (LISTENING)

I.1. Comprende mensajes orales, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, transacciones y gestiones cotidianas, identificando instrucciones y normas.

I.2. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones con el apoyo de la imagen.

I.3. Comprende la idea principal e información específica de conversaciones formales e informales.

II. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES (SPEAKING)

II.1. Participa activamente y utiliza la lengua extranjera en las actividades cotidianas del aula.

II.2. Realiza presentaciones orales breves y bien estructuradas y responde a las preguntas que se le puedan formular sobre sus presentaciones.

II.3. Utiliza medios digitales (TICs) para la preparación y exposición de presentaciones orales.

II.4. Se desenvuelve en transacciones y gestiones cotidianas de forma correcta (transportes, alojamientos, compras…)

II.5. Participa en intercambios comunicativos en contextos habituales (cara a cara, teléfono, webcam…), aportando información pertinente como opiniones y puntos de vista.

II.6. Se expresa correctamente en conversaciones formales en las que participa, comprendiendo preguntas y comentarios sencillos.

II.7. Utiliza léxico y estructuras sintácticas adecuadas a la situación comunicativa.

II.8. Pronuncia las palabras aprendidas de forma adecuada y reproduce los patrones básicos de ritmo, acentuación y entonación de manera clara.

II.9. Muestra interés por realizar actividades en parejas y en grupo.

II.10. Respeta el turno de palabra y las opiniones de los compañeros.

II.11. Desarrolla estrategias para superar las interrupciones en la comunicación: demanda de repetición, aclaración, uso de muletillas…

III. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS (READING)

III.1. Comprende instrucciones escritas dentro del contexto del aula y dentro de su área de interés (anuncios, eventos culturales…)
III.2. Entiende la idea general, información esencial y detalles relevantes de textos de distinto tipos (periodísticos, literarios o de ficción) en diferentes soportes.
III.3. Localiza información específica en material de referencia y estudio, en mensajes y correspondencia personal, de carácter formal e informal, en diferentes soportes (foros, blogs, correos electrónicos…) para poder reaccionar en consecuencia (por ejemplo, solicitud de documentos).
III.4. Comprende con autonomía textos adaptados a su nivel, con léxico estándar y claramente estructurados.
III.5. Realiza las actividades de comprensión del libro adaptado como parte del proceso para mejorar la comprensión lectora.
III.6. Usa diversas estrategias de compresión lectora: inferir el significado por el contexto, comparación con la lengua materna, uso de diccionarios…
III.7. Muestra interés por la lectura como fuente de información y enriquecimiento personal.

IV. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS (WRITING)

IV.1. Escribe textos de diferentes géneros (cuestionarios, curriculum vitae, anuncios, críticas, correspondencia, historias…), utilizando convenciones ortográficas, bien estructurado y utilizando distintos formatos (emails, edmodo, textos convencionales, etc) sobre actividades cotidianas, información personal o temas de su interés.
IV.2. Utiliza léxico y estructuras sintácticas acordes al nivel y al contexto de comunicación requerido.
IV.3. Aplica estrategias de producción para la redacción de textos (diferentes párrafos en las narraciones y descripciones, inicio y cierre en un e-mail o carta, …)
IV.4. Utiliza vocabulario suficiente en situaciones habituales y cotidianas, así como en situaciones menos conocidas.
IV.5. Usa sus conocimientos sobre léxico aprendido previamente en nuevas situaciones.
IV.6. Utiliza de manera correcta una variedad de estructuras sintácticas de uso habitual (grammar different units)
IV.7. Utiliza sus conocimientos sobre estructuras gramaticales aprendidas previamente en nuevas situaciones.
IV.8. Reescribe frases con distintas estructuras léxicas y sintácticas sencillas, manteniendo el mismo significado en ambas.

IV.9. Realiza las actividades diarias de forma organizada, corrigiendo el error como parte del proceso de aprendizaje.

IV.10. Utiliza distintos soportes (pósters, Power Point, etc.) de forma creativa para la producción de textos escritos.

IV.11. Planifica, practica y revisa la producción de textos escritos como parte del proceso de aprendizaje.